**ZAHTJEV**

**ZA TEHNIČKU KONTROLU LIFTA**

**1. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA**

1.1. Puni naziv i sjedište podnosioca zahtjeva .................................................................................

....................................................................................................................................................

1.2. Ime i prezime, zvanje i funkcija osobe odgovorne za kontakte: ...............................................

....................................................................................................................................................

1.3. Broj telefona osobe određene za kontakte: .............................................................................

**2. PODACI O LIFTU**

2.1. Lokacija lifta: ...........................................................................................................................

2.2. Montažer lifta: ........................................................................................................................

2.3. Izvođač radova na liftu:............................................................................................................

2.4. Godina montaže/Fabrički broj: ...............................................................................................

2.5. Vrsta lifta: ................................................................................................................................

2.6. Nazivna nosivost: ....................................................................................................................

2.7. Nazivna brzina: ........................................................................................................................

2.8. Broj stanica/prilaza..................................................................................................................

2.9. Visina dizanja:..........................................................................................................................

2.10. Tijelo za tehnički pregled lifta po čijem je izvještaju o tehničkom pregledu

došlo do promjene na liftu u smislu Pravilnika/Naredbe:

..................................................................................................................................................

2.11. Datum izdavanja i broj sada važećeg sertifikata usklađenosti i od koga je izdat:

..................................................................................................................................................

2.12. Ostale informacije o postrojenju lifta: ..................................................................................

..................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

**3. RAZLOG PODNOŠENjA ZAHTJEVA**

U skladu sa članom 36. Pravilnika o projektovanju, izradi i održavanju liftova

(''Sl. glasnik RS'', br. 68/15 i 94/17) ili članom 34. Naredbe o bezbjednosti liftova („SL. glasnik BiH“ br. 99/12):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

3.1. Zahtjev za vanredni tehnički pregled lifta

3.2. Zahtjev za redovni tehnički preglede lifta

3.3. Zahtjev za provjeru poboljšanja bezbjednosti postojećih liftova

3.4. Zahtjev za odobrenje održavanja lifta

3.5. Zahtjev za prvi tehnički pregled lifta

3.6. Zahtjev za ocjenu usaglašenosti lifta

3.7. Zahtjev za pojedinačnu verifikaciju lifta

**4. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

Uz zahtjev za tehnički pregled lifta, prilažemo sljedeću tehničku dokumentaciju

lifta:

4.1. Projektna dokumentacija

4.2. Sertifikat o ispitivanju lifta

4.3. EC deklaraciju o usklađenosti za sigurnosne komponente lifta navedene pod

tačkom 4.2.

4.4. Atest proizvođača za nosiva sredstva (užad, lanci, pogonska mašina,tlačni

cjevovod, hidrauličnih komponenti)

4.5. Izvještaj o ispitivanju zaštitnih prostirki ispred električnih uređaja

4.6. Dokaz da je zavarivanje nosećih elemenata ( ako je rađeno ) izvršeno od strane

atestiranog zavarivača

4.7. Izjava montažera da zidovi, pod i tavanica voznog okna nisu izrađeni od lako

zapaljivog materijala

4.8. Izjava montažera da glavni i pomoćni kontaktori, kao i kontaktori koji služe za

zaustavljanje pogonske mašine odgovaraju kategoriji upotrebe i uslovima

4.9. Izjava montažera da električni sigurnosni uređaji ispunjavaju uslove

4.10. Izjava montažera da sigurnosna sklopka i sigurnosni sklopovi ispunjavaju

uslove

4.11. Izjava montažera o mjerenju otpora izolovanosti strujnih krugova

Zahtjevi su sadržani u sljedećim normativnim dokumentima:

* BAS EN 81–20 2015, Sigurnosna pravila za konstrukciju i ugradnju liftova – liftova za prevoz lica i tereta - Dio 20
* Pravilnik o projektovanju, izradi i održavanju liftova („Sl.glasnik RS“, br. 68/15 i 94/17)
* Naredbe o bezbjednosti liftova („Sl. glasnik BiH“ br. 99/12).

**5. OBAVEZE PODNOSIOCA ZAHTJEVA**

Podnosilac zahtjeva je upoznat i prihvata:

-Uslove i obaveze koji proizilaze iz sistema tehničke kontrole liftova,

-Da ispuni zahtjeve i dostavi sve informacije potrebne za tehničku kontrolu lifta,

-Da nije i neće uputiti sličan zahtjev drugom ovlaštenom (prijavljenom) tijelu,

-Troškove tehničke kontrole po cjenovniku, bez obzira na rezultate tehničke

kontrole.

**6. SPREMNOST LIFTA**

Postrojenje lifta će biti spremno za realizaciju poslova po ovom zahtjevu do ...............................

Za podnosioca zahtjeva

U ......................................

...............................................

Dana ................................

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**7. RAZMATRANJE ZAHTJEVA**

DA NE

Zahtjev prihvaćen:

Tehnički rukovodilac inspekc. tijela

Banja Luka, ..........................

..............................................................

(ime, prezime i potpis)

**NAPOMENA - Za slučaj da zahtjev nije prihvaćen, u prilogu dati i pismeno obrazloženje.**